



● Università
● degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

**UFFICIO DI SEGRETERIA STUDENTI DEL CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA
- SEDE DI CASERTA -**

**INFORMAZIONI PER I LAUREANDI SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2023/24
(SEDUTA STRAORDINARIA DICEMBRE 2024)**

SI COMUNICA CHE PER ESSERE AMMESSI ALL'ESAME FINALE DI LAUREA DEL MESE DI DICEMBRE 2024 (SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2023/2024), **LE CUI SEDUTE SONO PREVISTE il 12 DICEMBRE 2024**, È NECESSARIO ATTENERSI ALLE SEGUENTI DISPOSIZIONI PER L'INOLTRO DELLA DOCUMENTAZIONE INERENTE LA PRENOTAZIONE PER LA SEDUTA DI LAUREA:

- ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO **25/11/2024** TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PREVISTA (CFR. NORME PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME FINALE DI LAUREA PUBBLICATE SUL SITO DEL DIPARTIMENTO www.damss.unicampania.it **NELLA SEZIONE MODULISTICA E NORMATIVA DELLA SEGRETERIA**) DOVRA' ESSERE INVIATA, MEDIANTE L'INOLTRO DI **UN UNICO FILE PDF**, TASSATIVAMENTE CON LA PROPRIA MAIL ISTITUZIONALE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO MAIL laureandi.medicinace@unicampania.it, RICHIEDENDONE CONFERMA DI LETTURA AVENTE VALORE DI RICEVUTA.

IL BOLLO DA 16,00 EURO SARA' ASSOLTO IN MODO VIRTUALE MEDIANTE PAGAMENTO "pagoPA" CHE SARA' REPERIBILE NELLA PROPRIA AREA PERSONALE IL GIORNO SUCCESSIVO (LAVORATIVO) ALL'INOLTRO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE ALL'INDIRIZZO SOPRAINDICATO.

- L'INOLTRO DELLA TESI DI LAUREA DEFINITIVA DA INVIARE **IN UN UNICO FILE IN FORMATO PDF, CHE NON DOVRA' SUPERARE I 2 GB**, COMPLETO DI FRONTESPIZIO FIRMATO E TIMBRATO DAL RELATORE E DALLO STUDENTE, DOVRA' AVVENIRE ENTRO IL **02/12/2024**.

- UTILIZZANDO LA PIATTAFORMA **WE TRANSFER** SEGUENDO LE ISTRUZIONI PER L'INVIO ALLEGATE ALLE NORME PER L'AMMISSIONE ALL' ESAME DI LAUREA.

FARE ATTENZIONE AL PUNTO 4 DELLE ISTRUZIONI RELATIVO AL “TESTO DI ACCOMPAGNAMENTO DEL FILE”.

- I LAUREANDI DOVRANNO ESSERE IN REGOLA CON IL PAGAMENTO DELLE TASSE.

LA RICEVUTA DELLA TASSA REGIONALE, A PARTIRE DALL'A.A. 2022/23, , DOVRA' ESSERE CARICATA TRA GLI “ALLEGATI DI CARRIERA DELLO STUDENTE” DELLA PAGINA WEB DI ATENEO EFFETTUANDO L'UPLOAD NEL CAMPO “RICEVUTA PAGAMENTO TASSA REGIONALE” COPIA DELLA STESSA VA ALLEGATA, ALTRESI', ALLA DOCUMENTAZIONE DELLA PRENOTAZIONE PER LA SEDUTA DI LAUREA.

- I LAUREANDI DOVRANNO PROVVEDERE AL PAGAMENTO DELLE TASSE PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO ACCADEMICO ABILITANTE (CFR. AVVISO PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO ABILITANTE PUBBLICATO SUL SITO DEL DIPARTIMENTO www.damss.unicampania.it **NELLA SEZIONE AVVISI DELLA SEGRETERIA**).

LE RICEVUTE DEI VERSAMENTI DOVRANNO ESSERE ALLEGATE ALLA DOCUMENTAZIONE DELLA PRENOTAZIONE PER LA SEDUTA DI LAUREA.

- IL TERMINE ULTIMO PER IL SOSTENIMENTO DEGLI ESAMI E' FISSATO AL 29/11/2024.

N.B.

1) L'ALLEGATO 1 DELLA MODULISTICA DI LAUREA, PREVEDE ANCHE L'INDICAZIONE DEL TITOLO DELLA TESI TRADOTTO IN LINGUA INGLESE DA SCRIVERE IN MODO CHIARO E IN STAMPATELLO. TALE ALLEGATO DOVRA' ESSERE VISTATO DAL RELATORE CON APPOSIZIONE DEL TIMBRO E FIRMA DELLO STESSO.

2) TUTTI GLI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PRENOTAZIONE ALLA SEDUTA DI LAUREA NORMALMENTE PREVISTI DOVRANNO ESSERE INOLTRATI COME SOPRA INDICATO.

3) TUTTE LE COMUNICAZIONI E/O INFORMAZIONI INERENTI LA SEDUTA DI LAUREA DOVRANNO ESSERE INViate TASSATIVAMENTE CON LA PROPRIA MAIL ISTITUZIONALE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO MAIL laureandi.medicinace@unicampania.it

CASERTA, 05 novembre 2024

F.TO IL CAPO UFFICIO
(DOTT.SSA SONIA VISCUSI)